

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением отдельных предметов»**

**Инновационный социальный проект
«Повышение уровня гражданской активности школьников
через деятельность ученического самоуправления
МАОУ «СОШ № 1 с УИОП
Губкинского городского округа»**

Автор: Титкова Ольга Константиновна

Класс: 10 класс

телефон: 89045368105

Руководитель: Гречухина Анастасия Александровна

2019 г.

Инициативная заявка

1. Инициатор проекта (общие сведения):

1.1.Фамилия, Имя, Отчество инициатора проекта

Титкова Ольга Константиновна

1.2. Полное наименование учебного заведения:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»

1.3. Почтовый адрес и контактные данные инициатора проекта:

309186, Белгородская области г.Губкин, ул.Победы, д.24. Тел. 89045368105

2. Консультанты проекта (общие сведения):

2.1.1.Фамилия, Имя, Отчество руководителя проекта

Гречухина Анастасия Александровна

2.1.2. Должность, полное наименование места работы

Учитель истории и обществознания, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»

2.1.3. Контактные данные консультанта проекта:

Эл. адрес Nefi16@mail.ru

тел: 89045368105

3. Краткое описание проекта:

3.1. Укажите название проекта:

«Повышение уровня гражданской активности школьников через деятельность ученического самоуправления МАОУ

«СОШ № 1 с УИОП Губкинского городского округа»

3.2. Какую проблему решает реализация проекта?

Решает проблему социальной закрепощенности, помогает преодолеть отстраненность школьников от участия в общественных проблемах

3.3. Укажите цель проекта.

повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления

Что будет являться результатом успешной реализации проекта?

| |
|--|
| повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления |
|--|

3.4. Планируемая дата начала и окончания проекта (дд.мм.гг):

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| <i>дата начала:</i> 10.01.2019 | <i>дата окончания:</i> 22.03.2019 |
|--------------------------------|-----------------------------------|

3.5. Укажите ориентировочную стоимость реализации проекта:

| |
|------|
| 4000 |
|------|

Краткое описание проекта

(выдержка из инициативной заявки по вопросу открытия проекта)

1. Укажите название проекта:

«Повышение уровня гражданской активности школьников через деятельность ученического самоуправления МАОУ «СОШ № 1 с УИОП Губкинского городского округа»

2. Какую проблему решает реализация проекта?

Решает проблему социальной закрепощенности, помогает преодолеть отстраненность школьников от участия в общественных проблемах

3. Укажите цель проекта

повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления

4. Что будет являться результатом успешной реализации проекта?

повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления

5. Планируемая дата начала и окончания проекта:

дата начала: 10.01.2019

дата окончания: 22.03.2019

6. Укажите ориентировочную стоимость реализации проекта:

4000

Паспорт инновационного социального проекта

**««Повышение уровня гражданской активности школьников
через деятельность ученического самоуправления
МАОУ «СОШ № 1 с УИОП
Губкинского городского округа»**

Идентификационный номер
(заполняется руководителем конкурса)

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Общие сведения о документе

| | |
|---|---|
| Назначение документа: | регламентация взаимодействия между основными участниками проекта, закрепление полномочий и ответственности каждой из сторон в связи с реализацией проекта |
| Количество экземпляров и место хранения: | выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов |
| Содержание: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Основание для открытия инновационного социального проекта 2. Цель и результат проекта 3. Ограничения проекта |

1. Основание для открытия инновационного социального проекта

| | |
|--|-------------------|
| 1.1. Направление проекта (техническое, технологическое, информационное, социальное, экономическое, и т.п.): | Социальный проект |
|--|-------------------|

2. Цель и результат проекта

| | |
|---|---|
| 2.1. Цель проекта: | Повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления |
| 2.2.Способ достижения цели | <ul style="list-style-type: none"> -Разработка дополнительного плана мероприятий, ученического самоуправления повышающие гражданскую активность школьников -организовать сотрудничество с образовательными и культурными учреждениями Губкинского городского округа; -Провести тематические мероприятия, круглые столы, квест-игры, творческие занятия для учеников школы -Принять участие в собраниях молодежных парламентов Губкинского и Старооскольского городского округа -Принять участие в конференции с участием Совета Депутатов по решению проблем местного самоуправления |
| 2.3. Результат проекта: | Повышение уровня гражданской активности школьников на 5 процентов до 22 марта 2019 года через деятельность ученического самоуправления |
| 2.4. Требования к результату проекта: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка плана мероприятий, повышающих гражданскую активность учеников школы 2. Мониторинг изменения гражданской активности учеников 3. Посещение музеев, молодежных парламентов округов, совета Депутатов 4.Создание творческих групп обучающихся для подготовки и проведения квест-игр, круглы столов 5. Проведение мероприятий плана 6. Проведение социологического опроса |
| 2.5. Пользователи результатом проекта: | Обучающиеся 9-11 классов МАОУ «СОШ № 1 с УИОП»,педагоги, родители |

2. Ограничения проекта

| БЮДЖЕТ ПРОЕКТА (руб.): | |
|--|--|
| Целевое бюджетное финансирование: | |
| – местный бюджет: | 0 |
| Внебюджетные источники финансирования: | |
| – средства инвестора: | - |
| – прочие (указать, если имеются): | 4000 |
| Общий бюджет проекта: | 4000 |
| СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (чч.мм.гг.) | |
| Дата начала проекта (план): | 10.01.2019 |
| Дата завершения проекта (план): | 22.03.2019 |
| ПРОЧИЕ ОГРАНИЧЕНИЯ ПРОЕКТА: | |
| Территория реализации проекта (Белгородская область или наименование муниципального образования): | Губкинской городской округ, МАОУ «СОШ №1 с УИОП» |
| Земельный участок (наличие, местоположение, площадь): | - |
| Электроснабжение (наличие): | - |
| Водоснабжение и канализация (наличие): | - |
| Газоснабжение (наличие): | - |
| Средства связи и Интернет (количество телефонных линий): | - |
| Дороги (расположение к автомагистралям или транспортным развязкам): | - |
| Иные ограничения (указать): | - |

План управления инновационным социальным проектом**«Повышение уровня гражданской активности школьников
через деятельность ученического самоуправления
МАОУ «СОШ № 1 с УИОП Губкинского городского округа»****Общие сведения о документе**

| | |
|---|---|
| Назначение документа: | регламентация взаимодействия между основными участниками проекта, закрепление полномочий и ответственности каждой из сторон в связи с реализацией проекта |
| Количество экземпляров и место хранения: | выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов |
| Содержание: | 1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Перечень контрольных событий проекта 4. Рабочая группа проекта |

1. Календарный план-график работ по проекту

| Номер задачи | Название задачи | Длительность, дни | Дата начала работ | Дата окончания работ |
|-------------------|--|-------------------|-------------------|----------------------|
| 01 | Разработка плана мероприятий через деятельность ученического самоуправления | 9 | 10.01.2019 | 19.01.2019 |
| 02 | Создание творческих групп обучающихся для подготовки и проведения квест-игр, круглы столов | 5 | 20.01.2019 | 25.01.2019 |
| 03 | Установление связей и сотрудничества с организациями города и его пределов | 15 | 26.01.2019 | 10.02.2019 |
| 04 | Изготовление информационного материала: буклетов, памяток, презентаций к мероприятиям, подготовка материала для участия в мероприятиях | 9 | 11.02.2019 | 20.02.2019 |
| 05 | Участие в молодежном парламенте на базе Центра молодежных инициатив Старооскольского городского округа | 1 | Февраль 2019 | Февраль 2019 |
| 06 | Проведение тематические мероприятия, круглые столы, квест-игры, творческие занятия для учеников школы, конференции, интерактивные встречи | 15 | 20.02.2019 | 05.03.2019 |
| 07 | Участие в молодежном парламенте Губкинского городского округа | 5 | 10.03.2019 | 15.03.2019 |
| 08 | Участие в конференции «Проблемы развития местного самоуправления в Российской Федерации» (организатор Совет депутатов Губкинского городского округа) | 1 | Март 2019 | Март 2019 |
| 09 | Проведение квест-игр к коворкинг студии на базе Центра Молодежных инициатив | 5 | Февраль 2019 | Март 2019 |
| 10 | Фотоотчет на сайте школы, социальной странице о реализации проекта. | 5 | 10.03.2019 | 15.03.2019 |
| 11 | Проведение социологического опроса Подведение итогов работы | 5 | 17.03.2019 | 22.03.2019 |
| И т о г о: | | 75 | 10.01.2019 | 22.03.2019 |

2. Бюджет проекта

| Номер задачи | Название задачи | Сумма, руб. | Внебюджетные источники финансирования | |
|---------------|--|-------------|---------------------------------------|-------------|
| | | | Средства инвестора | Прочие |
| 01 | Разработка нормативно-правовой базы, положения клуба , составление плана работы волонтерского клуба «Делу Время!» | | - | - |
| 02 | Мониторинг интересов обучающихся по истории | | - | - |
| 03 | Изготовление информационного материала: буклетов, памяток, презентаций к мероприятиям | | - | 1000 рублей |
| 04 | Проведение мероприятий плана, покупка необходимых товаров для проведения акций, канцелярских товаров, диплом и грамот для поощрения участников волонтерского клуба | | - | 1500 рублей |
| 05 | Оплата проезда «Губкин-Ст.Оскол», «Ст.Оскол - Губкин» на 5 человек | | - | 1500 рублей |
| 06 | Проведение социологического опроса. Подготовка и утверждение итогового отчета | | - | - |
| Итого: | | 4000 | - | 4000 |

3. Перечень контрольных событий проекта

| № п/п | Контрольное событие | Дата | Примечание |
|----------|--|---|------------|
| 01 | Участие в молодежном парламенте на базе Центра молодежных инициатив Старооскольского городского округа | Февраль 2019 | |
| 02 | Участие в конференции «Проблемы развития местного самоуправления в Российской Федерации» (организатор Совет депутатов Губкинского городского округа) | Март 2019 | |
| 03 | Участие в итоговом школьном мероприятии, поддержка активных участников проекта | Март (по согласованию с администрацией школы) | |

4. Рабочая группа проекта

| № п/п | ФИО, основное место работы (учёбы), должность (класс) | Роль в проекте | Примечание |
|----------|---|-----------------------|------------|
| 01 | Титкова Ольга Константиновна, ученица 10 класса МАОУ «СОШ №1 с УИОП | Инициатор проекта | |
| 02 | Гречухина Анастасия Александровна, учитель истории и обществознания | Администратор проекта | |
| 03 | Педагоги школы МАОУ «СОШ № 1 с УИОП» | Члены группы | |
| 04 | Учащиеся ученического самоуправления МАОУ «СОШ №1 с УИОП» | Члены группы | |
| 05 | Члены детской общественной организации «Океан детства» | Члены группы | |